

Leistungskontrolle Masterstudium/Exam Masters:

Intercultural Human Resource Management

Prüfungsdatum/Exam Date:

07. Juni 2016 / 7th June 2016

Dozent/Lecturer:

Prof. Dr. Julia K. Fröhlich

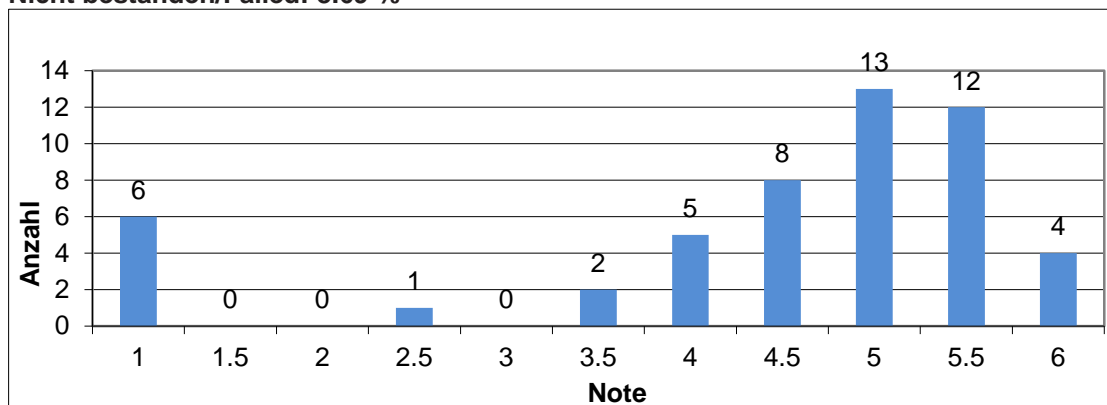
Eröffnung der Prüfungsergebnisse/Announcement of exam results to students:

Dekanat in KSL/Dean's office via KSL

Notenverteilung/Grading:

Notendurchschnitt/Average grade: 4.81*

Nicht bestanden/Failed: 8.69 %*



*ohne Abwesende (Note 1)/ without absentees (Grade 1)

Prüfungseinsicht/Inspection of exam papers: Dienstag 09. August 2016, von 14.30 bis 16.00 Uhr im Büro 204, Engehaldenstrasse 4, statt. Die Einsicht wird nur nach Voranmeldung per Mail bis Freitag, den 05. August 2016, 18 Uhr an jessica.niedermaid@iop.unibe.ch und zu keinem weiteren Termin gewährt. Die Termine werden nach Ablauf der Anmeldefrist per Email bekanntgegeben. Für die Prüfungseinsicht muss eine gültige Unicard/Legi mitgebracht werden.

You can consult your examination papers on Tuesday, 9th August 2016, between 2:30 until 4 pm at the office 204 at Engehaldenstrasse 4. Please register via email to jessica.niedermaid@iop.unibe.ch till Friday 5th August 2016 6 pm at the latest. Your appointment will be given to you after registration. Bring your student ID card with you. Note, that you will have access to your examination paper only if you have registered. No other possibilities for inspection will be provided.

Nächster Prüfungstermin/Next exam:

06.09.2016 / 6th September 2016

Rechtsmittelbelehrung:

Gemäss Art. 31 des Studien- und Prüfungsreglements vom 21. Juni 2001 für das Hauptfach BWL (Business Administration) an der WISO Fakultät gilt für einen allfälligen Rekurs ein dreistufiges Verfahren:

1. Stufe: Einwendungen in Bezug auf Leistungsnachweise, insbesondere die Durchführung von Prüfungen, Verzögerungen in der Begutachtung von schriftlichen Arbeiten und die erteilten Noten sind mündlich oder schriftlich an die verantwortlichen Dozierenden zu richten. Ausser bei Einwendungen wegen Verzögerungen hat dies innerhalb von 30 (bzw. 10) Tagen nach Eröffnung der Prüfungsergebnisse zu geschehen.
2. Stufe: Wird die Angelegenheit gemäss Stufe 1 nicht erledigt, so kann die zu prüfende Person beim Prüfungsamt der Fakultät innerhalb von 30 Tagen nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses kostenlos eine anfechtbare Verfügung (mit Rechtsmittelbelehrung) verlangen.
3. Stufe: Aufgrund dieser anfechtbaren Verfügung kann innert 30 Tagen ab Eröffnung Beschwerde bei der Rekurskommission der Universität Bern, Hochschulstrasse 4, 3012 Bern, geführt werden. Eine allfällige Beschwerde ist schriftlich und begründet in dreifacher Ausfertigung einzureichen.