

**Leistungskontrolle Masterstudium / Exam Masters:**

**Advanced Organization I, HS 2025**

**Prüfungsdatum / Exam Date:**

**21. November 2025 / 21<sup>st</sup> of November 2025**

**Dozentin / Lecturer:**

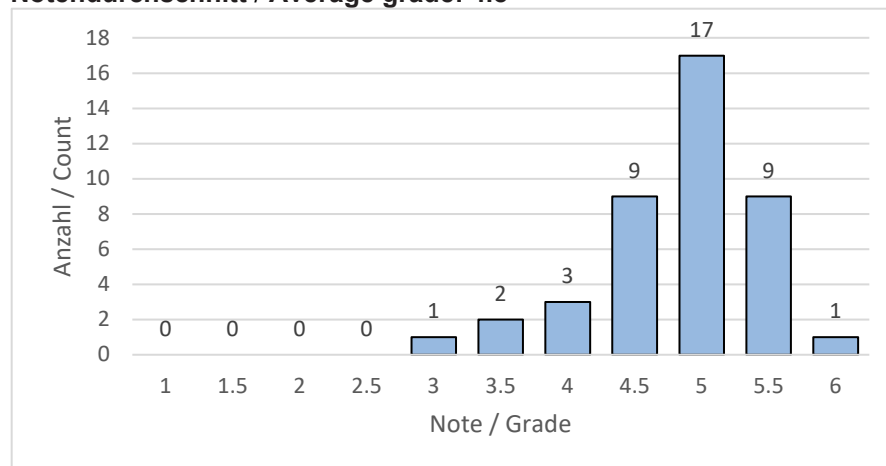
**Prof. Dr. Frauke von Bieberstein**

**Eröffnung der Prüfungsergebnisse / Announcement of exam results to students:**

**Dekanat in KSL / Dean's office via KSL**

**Notenverteilung (gesamt\*) / Grading (overall\*):**

**Notendurchschnitt / Average grade: 4.8\***



**\* bezieht sich auf die finalen Noten (Klausur 1. Termin + Gruppenarbeit) / Final grades exam + group project)**

**Prüfungseinsicht:**

Die Prüfungseinsicht findet am **Donnerstag, 29. Januar 2026**, von 13 bis 15 Uhr in der Engelhaldestr. 4, Büro 020 statt. Es werden keine Musterlösungen verteilt. Die Einsicht wird nur nach **Voranmeldung per Mail** bis Montag, 26. Januar 2026, 18 Uhr an [daniele.hafner@unibe.ch](mailto:daniele.hafner@unibe.ch) und zu keinem weiteren Termin gewährt. Die Slots werden nach Ablauf der Anmeldefrist per E-Mail bekanntgegeben.

**Inspection of exam papers:**

You can consult your examination papers on **Thursday, January 29<sup>th</sup>, 2026**, from 1 until 3 pm in Engelhaldestr. 4, office 020. Solutions to the exam will not be distributed. Please **register via email** at [daniele.hafner@unibe.ch](mailto:daniele.hafner@unibe.ch) by Monday, 26<sup>th</sup> of January 2026, 6 pm. Note, that you need to register. No other opportunities for inspection will be available. You will be informed about your slot after registration.

**Nächster Prüfungstermin / Next exam:**

**13. Februar 2026 / 13<sup>th</sup> of February 2026**

**Rechtsmittelbelehrung:**

Gemäss Art. 31 des Studien- und Prüfungsreglements vom 21. Juni 2001 für das Hauptfach BWL (Business Administration) an der WISO Fakultät gilt für einen allfälligen Rekurs ein dreistufiges Verfahren:

1. Stufe: Einwendungen in Bezug auf Leistungsnachweise, insbesondere die Durchführung von Prüfungen, Verzögerungen in der Begutachtung von schriftlichen Arbeiten und die erteilten Noten sind mündlich oder schriftlich an die verantwortlichen Dozierenden zu richten. Ausser bei Einwendungen wegen Verzögerungen hat dies innerhalb von 30 (bzw. 10) Tagen nach Eröffnung der Prüfungsergebnisse zu geschehen.
2. Stufe: Wird die Angelegenheit gemäss Stufe 1 nicht erledigt, so kann die zu prüfende Person beim Prüfungsamt der Fakultät innerhalb von 30 Tagen nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses kostenlos eine anfechtbare Verfügung (mit Rechtsmittelbelehrung) verlangen.
3. Stufe: Aufgrund dieser anfechtbaren Verfügung kann innert 30 Tagen ab Eröffnung Beschwerde bei der Rekurskommission der Universität Bern, Hochschulstrasse 4, 3012 Bern, geführt werden. Eine allfällige Beschwerde ist schriftlich und begründet in dreifacher Ausfertigung einzureichen.