

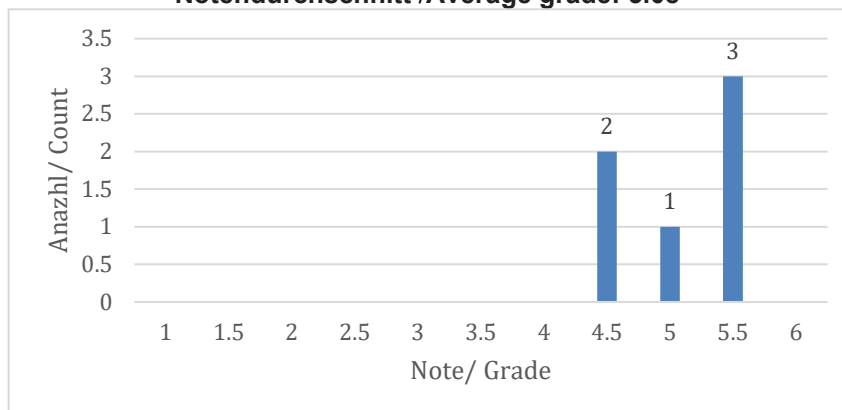
**Leistungskontrolle Masterstudium/Exam Masters:**  
**Advanced Organization II, FS 2021**

**Prüfungsdatum/Exam Date:**  
**16. September 2021/16<sup>th</sup> September 2021**

**Dozent/Lecturer:**  
**Prof. Dr. Frauke von Bieberstein**

**Eröffnung der Prüfungsergebnisse/Announcement of exam results to students:**  
**Dekanat in KSL / Dean's office via KSL**

**Notenverteilung (gesamt\*)/Grading (overall\*):**  
**Notendurchschnitt /Average grade: 5.08\***



\* bezieht sich auf die finalen Noten (Klausur 2. Termin + Gruppenarbeit)/ Final grades (exam 2nd date + group project)

**Prüfungseinsicht:** Die Prüfungseinsicht findet am Mittwoch 20. Oktober 2021, von 18 bis 18.30 Uhr in der Muesmattstrasse 27, Treffpunkt Eingangsbereich, statt. Die Einsicht wird nur nach Voranmeldung per Mail bis Freitag, den 15. Oktober 2021, 18 Uhr an [anna-corinna.kulle@iop.unibe.ch](mailto:anna-corinna.kulle@iop.unibe.ch) und zu keinem weiteren Termin gewährt. Für die Prüfungseinsicht muss eine gültige Unicard/Legi mitgebracht werden.

**Inspection of exam papers:** You can consult your examination papers on Wednesday, 20<sup>th</sup> of October 2021, from 6 until 6.30 pm at Muesmattstrasse 27, meeting point lobby area. Please register via email to [anna-corinna.kulle@iop.unibe.ch](mailto:anna-corinna.kulle@iop.unibe.ch) until Friday 15<sup>th</sup> of October 2021 6 pm at the latest. Bring your student ID card with you. Note, that you will have access to your examination paper only if you have registered. No other possibilities for inspection will be provided

**Nächster Prüfungstermin/Next exam:**

/

**Rechtsmittelbelehrung:**

Gemäss Art. 31 des Studien- und Prüfungsreglements vom 21. Juni 2001 für das Hauptfach BWL (Business Administration) an der WISO Fakultät gilt für einen allfälligen Rekurs ein dreistufiges Verfahren:

1. Stufe: Einwendungen in Bezug auf Leistungsnachweise, insbesondere die Durchführung von Prüfungen, Verzögerungen in der Begutachtung von schriftlichen Arbeiten und die erteilten Noten sind mündlich oder schriftlich an die verantwortlichen Dozierenden zu richten. Ausser bei Einwendungen wegen Verzögerungen hat dies innerhalb von 30 (bzw. 10) Tagen nach Eröffnung der Prüfungsergebnisse zu geschehen.
2. Stufe: Wird die Angelegenheit gemäss Stufe 1 nicht erledigt, so kann die zu prüfende Person beim Prüfungsamt der Fakultät innerhalb von 30 Tagen nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses kostenlos eine anfechtbare Verfügung (mit Rechtsmittelbelehrung) verlangen.
3. Stufe: Aufgrund dieser anfechtbaren Verfügung kann innert 30 Tagen ab Eröffnung Beschwerde bei der Rekurskommission der Universität Bern, Hochschulstrasse 4, 3012 Bern, geführt werden. Eine allfällige Beschwerde ist schriftlich und begründet in dreifacher Ausfertigung einzureichen.